

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

**РОВЕНЬКОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Луганский государственный педагогический университет»
(Ровеньковский колледж (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
Ровеньковского колледжа (филиала)
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»
Протокол № 02
от « 25 » 09 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор Ровеньковского колледжа
(филиала) ФГБОУ ВО «ЛГПУ»
Е.Е. Фининко
от « 25 » 09 2025 г.
№ 60-02



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ КУРАТОРОВ АКАДЕМИЧЕСКИХ ГРУПП
РОВЕНЬКОВСКОГО КОЛЛЕДЖА (ФИЛИАЛА)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Нормативная основа.....	4
3. Задачи и содержание работы Совета кураторов.....	5
4. Функции Совета кураторов	5
5. Права и ответственность Совета кураторов.....	6
6. Организация деятельности Совета кураторов.	6
7. Документация Совета кураторов	7
8. Контроль деятельности Совета кураторов.....	7
9. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение.....	8
10. Хранение Положения	8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о Совете кураторов (далее – Положение) Ровеньковского колледжа (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный педагогический университет» (далее - Колледж) разработано в целях правового регулирования работы кураторов академических групп Колледжа.

1.2 Положение является локальным нормативным актом Колледжа, определяющим правовой статус, задачи и функции, структуру и порядок формирования, права и ответственность Совета кураторов.

1.3 В состав Совета кураторов входят: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, кураторы академических групп. Председатель Совета кураторов является заместителем директора по воспитательной работе.

1.4 Кураторы, входящие в состав Совета кураторов, утверждаются приказом директора Колледжа сроком на один год.

1.5 Решение Совета кураторов, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения всеми работниками Колледжа.

1.6. Положение, дополнения и изменения к нему рассматриваются на заседании Педагогического совета и вводятся в действие приказом директора Колледжа.

1.7 Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему публикуются на сайте Колледжа.

1.8. Настоящее Положение действует до принятия нового.

2. НОРМАТИВНАЯ БАЗА

Настоящее Положение о Совете кураторов (далее – Положение) Ровеньковского колледжа (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный педагогический университет» (далее - Колледж) разработано на основании следующих документов:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
- Конвенция о правах ребенка (одобрено Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности профессионального образования» (с изменениями);
- Положением о Ровеньковском колледже (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный педагогический университет».

3. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ СОВЕТА КУРАТОРОВ

Задачами Совета кураторов являются:

3.1 повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки кураторов академических групп по вопросам психологии и педагогики, современных воспитательных технологий;

3.2 обеспечение выполнения единых требований к воспитанию и социализации студентов;

3.3 координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий академических групп;

3.4 изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы кураторов;

3.5 содействие развитию системы воспитательной работы в Колледже и в академических группах.

4. ФУНКЦИИ СОВЕТА КУРАТОРОВ

Совет кураторов выполняет функции:

4.1 организует коллективное планирование и анализ жизнедеятельности колледжа и коллективов групп;

4.2 координирует воспитательную деятельность колледжа и коллективов групп, организует их взаимодействие в педагогическом процессе;

4.3 организует изучение и освоение кураторами совместных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы;

4.4 обсуждает социально-педагогические программы, материалы обобщения передового педагогического опыта работы;

4.5 оценивает работу членов Совета кураторов, ходатайствует перед администрацией колледжа о поощрении лучших кураторов.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА КУРАТОРОВ

5.1 Совет кураторов имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- в необходимых случаях на заседания Совета кураторов могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Колледжем по вопросам воспитания, представители Студенческого совета, актива и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета кураторов и вопросами, выносимыми на заседания Совета кураторов. Лица, приглашенные на заседание Совета кураторов, пользуются правом совещательного голоса.

5.2. Совет кураторов ответственен за:

- выполнение плана по воспитательной работе;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- принятие конкретных решений по каждому рассмотренному вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;
- рассмотрение материалов самообследования Колледжа по воспитательной работе.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА КУРАТОРОВ

6.1 Совет кураторов избирает из своего состава секретаря. Секретарь Совета кураторов работает на общественных началах.

6.2 Совет кураторов работает по плану, который утверждается на Педагогическом совете и который является составной частью плана работы Колледжа.

6.3 Заседание Совета кураторов созывается 1 раз в месяц.

6.4 Решение Совета кураторов принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета кураторов.

6.5 Организацию выполнения решений Совета кураторов осуществляют педагогические работники – кураторы академических групп и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Совета кураторов на последующих его заседаниях.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА КУРАТОРОВ

7.1 Заседания совета кураторов оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет кураторов, предложения и замечания членов Совета кураторов. Протоколы подписываются председателем и секретарём.

7.2 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА КУРАТОРОВ

8.1 Деятельность Совета кураторов контролируется заместителем директора по учебно-воспитательной работе колледжа.

8.2 Старший куратор предоставляет отчет о реализации плана Совета кураторов 1 раз в год (на последнем заседании Педагогического совета).

8.3 Документация по реализации деятельности Совета кураторов хранится у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

9. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

7.1. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета Колледжа и утверждается (вводится в действие) приказом директора Колледжа.

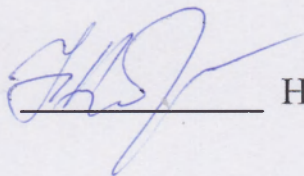
7.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения. Изменения и дополнения в Положение принимаются и утверждаются в порядке, предусмотренном п. 6.1. данного Положения.

10. ХРАНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Оригинал настоящего Положения оформляется в 1-х (одном) экземпляре, который хранится у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

ПОРЯДОК РАЗРАБОТАЛ:

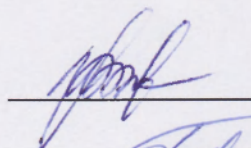
Советник директора по
воспитанию и взаимодействию с
детскими объединениями



Н.Н. Амбицкая-Шеремет

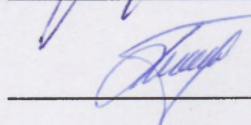
СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе



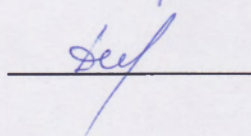
И.С. Титаренко

Инспектор по кадрам



А.А. Бахарь

Председатель профсоюзного комитета



Д.А. Ященко