

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

**РОВЕНЬКОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Луганский государственный педагогический университет»
(Ровеньковский колледж (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

**КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
в форме экзамена**

форма промежуточной аттестации
**по учебной дисциплине ОПЦ 03. Информационные технологии в
профессиональной деятельности**
(код и наименование учебной дисциплины)

по специальности
39.02.01 «Социальная работа»
(код, наименование специальности)

Организация разработчик: Ровеньковский колледж (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный педагогический университет»

РАССМОТРЕН И СОГЛАСОВАН
предметной (цикловой) комиссией

Протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.

Председатель предметной (цикловой)
Комиссии _____ / М.А. Постникова
(подпись, Ф.И.О.)

Разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности

39.02.01 «Социальная работа»
(код, наименование специальности)

УТВЕРЖДЕН
заместителем директора по учебно-воспитательной работе

_____ / И.С. Титаренко
(подпись, Ф.И.О.)

Составители:
Кутнякова И.С., преподаватель
(Ф.И.О., должность)

1. Паспорт КИМ

1.1. Область применения

Комплект контрольно-измерительных материалов предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности (специальностям) СПО 39.02.01 «Социальная работа»

1.2. Комплект контрольно-измерительных материалов позволяет оценивать умения и знания по дисциплине Информационные технологии в профессиональной деятельности

В результате освоения учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности 39.02.01 «Социальная работа»

следующими умениями:

У 1 определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.

У 2 осуществлять подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг

У 3 вести необходимую документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения в соответствии с требованиями к отчетности

У 4 использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных сетях

Знаниями:

З 1 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.

З 2 перечень документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы

З 3 нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания граждан

З 4 основы документоведения, требования к отчетности, порядку и сроками ее предоставления в рамках своей компетенции

З 5 регламенты ведения документации, в том числе в электронном виде

Компетенциями:

ОК-02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ПК-1.6 Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.

2. Оценивание уровня освоения учебной дисциплины

Предметом оценивания служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по дисциплине Информационные технологии в профессиональной деятельности направленные на формирование общих и профессиональных компетенций. Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в форме зачета с оценкой.

Контроль и оценивание уровня освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Таблица 1

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля			
	Текущий контроль		Промежуточный контроль	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
Раздел 1. Базовые программные продукты в профессиональной деятельности				
Тема 1.1. Обработка текстовой информации в MS Word	Устный опрос, тестовые задания, практическое занятие	У1, У2, У3, , У4 З 1, 33, 34, 35. ОК 02, ПК-1.6 ,		
Тема 1.2. Технология использования электронных таблиц.	Устный опрос, тестовые задания, практическое занятие	У1, У2, У3, , У4 З 1, 33, 34, 35. ОК 02, ПК-1.6 ,		
Раздел 2. Технологии поиска информации в юридической деятельности				
Тема 2.1. Справочно-правовые системы как средство поиска юридической информации. Общая характеристика справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»	Устный опрос, тестовые задания, практическое занятие	У1, У2, У3, , У4 З 1, 33, 34, 35. ОК 02, ПК-1.6 ,		
Тема 2.2. Общая характеристика справочно-правовой системы «Гарант»	Устный опрос, тестовые задания, практическое занятие	У1, У2, У3, , У4 З 1, 33, 34, 35. ОК 02, ПК-1.6 ,		
Тема 2.3. Общая характеристика справочно-правовой системы «Кодекс»	Устный опрос, тестовые задания, практическое занятие	У1, У2, У3, , У4 З 1, 33, 34, 35. ОК 02, ПК-1.6 ,		
Тема 2.4. Интегрированный полнотекстовый банк правовой информации «Законодательство России»	Устный опрос, тестовые задания, практическое занятие	У1, У2, У3, , У4 З 1, 33, 34, 35. ОК 02, ПК-1.6 ,		
Промежуточная аттестация			Зачет с оценкой	У1, У2, У3, , У4 З 1, 33, 34, 35. ОК 02, ПК-1.6 ,

3. Примерные задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.1. Задания для текущего контроля

(прилагаются задания для текущего контроля в соответствии с таблицей 1 данного документа)

3.2. Задания для промежуточной аттестации

Контрольная работа

Цель и содержание: Контроль знаний, умений и навыков.

Задания дифференцируются по уровням сложности. Группируются в две части (обязательную и дополнительную).

Вариант 1

Дать определение следующим понятиям: -

- информация; - данные;
- информационная технология;
- современная информационная технология.

Раскрыть понятие «официальная правовая информация».

Раскрыть работу со списком найденных документов в СПС «Консультант Плюс».

Перечислить разделы информационной базы «Консультант Плюс».

Общество с ограниченной ответственностью провело реорганизацию в форме выделения. Запись о реорганизации ООО была внесена в ЕГРЮЛ до истечения 30-дневного срока, отведенного для предъявления требований кредиторов. В связи с этим один из кредиторов ООО посчитал данную реорганизацию незаконной и обратился с иском в арбитражный суд. Выясните, обоснованы ли требования кредитора. Для решения задачи используйте СПС «Консультант Плюс».

Страховая компания отказала страхователю в выплате возмещения в связи с угоном автомобиля на том основании, что автомобиль был похищен с оставленным в нем свидетельством о регистрации ТС. Выясните, как суды решают вопрос о законности такого отказа. Для решения задачи используйте СПС «КонсультантПлюс».

Создайте базу данных в «Контрольная работа». Создайте таблицу «Заказчики»

2.режиме конструктор для хранения данных о поставках, выполняемых предприятием «Меркурий». Внесите следующие имена полей: Код заказчика, название заказчика, адрес, код поставщика, код товара, дата оформления товара, дата поставки. Задайте тип данных и заполните таблицу данными (не менее 5) в режиме Формы. Сформируйте запрос «Заказчики». Для запроса используйте данные формы только по заказчикам.

Вариант 2

1. Раскрыть состав и классификацию информационных технологий.

2. Раскрыть понятие и структуру правовой информации.

3. Описать виды инфологических моделей БД.

4. Выясните, какова продолжительность отпуска для сдачи госэкзаменов работникам-студентам, обучающимся по очной форме обучения. Для решения задачи используйте СПС «Консультант Плюс».

5. В процессе обсуждения условий договора поставки стороны приняли решение о том, что покупатель будет осуществлять предварительную оплату товара. При этом покупатель хочет, чтобы поставщик уплачивал проценты на сумму полученной предоплаты до момента передачи товара. Выясните, как согласовать данное условие в договоре. В примере иллюстрируется применение Быстрого поиска, использование «Путеводителя по договорной работе».

6. Создайте базу данных «Контрольная работа». Сформируйте таблицу «Товары» с помощью мастера таблиц. Выберите для таблицы следующие имена полей: Код товара, наименование товара, ед.изм, цена, серийный номер, минимальный запас. Ключ: Код товара. Задайте тип данных и заполните таблицу данными (не менее 5 наименований). В этой же БД создайте таблицу «Поставщики» в режиме конструктор. Внесите следующие имена полей: Код поставщика, название поставщика, адрес поставщика. Ключ: Код поставщика. Задайте тип данных и заполните таблицу данными (не менее 5 наименований). Сформируйте

отчет «Товары». Для отчета используйте следующие поля: наименование поставщика, наименование товара, цена, минимальный запас.

Вариант 3

1. Раскрыть следующие понятия: -

законы РФ; - подзаконные акты;

- международные договоры;

- внутригосударственные договоры.

2. Раскрыть понятие Справочно-правовая система «КонсультантПлюс», и работу с текстом документа в СПС «Консультант Плюс».

3. Дать определение и раскрыть классификацию БД.

4. Выясните, можно ли получить социальный налоговый вычет по расходам на лечение, если отсутствует рецепт на покупку лекарства, выданный врачом.

В примере иллюстрируется использование «Путеводителя по налогам. Практического пособия по НДФЛ», а также применение Быстрого поиска.

Заказчик не передал подрядчику материалы в срок, обусловленный договором подряда. Подрядчик приостановил работу. Выясните, должен ли подрядчик уведомить заказчика о приостановлении работ. В примере иллюстрируется поиск кодекса и использование «Путеводителя по судебной практике (ГК РФ)».

Создайте базу данных «Контрольная работа». Создайте таблицу «Пациенты» в режиме конструктор. Внесите следующие имена полей: Ф.И.О. пациента, адрес, номер полиса, дата посещения. Ключ: Ф.И.О. пациента. Задайте тип данных и заполните таблицу данными (не менее 5 наименований). В этой же БД создайте таблицу «Врачи» в режиме конструктор. Внесите следующие имена полей: Ф.И.О. врача, вид медицины, часы работы. Ключ: Ф.И.О. врача. Задайте тип данных и заполните таблицу данными (не менее 5 наименований). Установите связи между созданными таблицами в схеме данных. Создайте с помощью мастера запросов запрос «Посещение врачей» на основе таблиц «Пациенты» и «Врачи». Запрос должен содержать следующую информацию: Ф.И.О. пациента, дату посещения, Ф.И.О. врача, вид медицины, часы работы.

Вариант 4

и Раскрыть понятие «информация индивидуально-правового характера».

и Раскрыть инструменты поиска в СПС «Консультант Плюс».

и Раскрыть следующие объекты БД:

1. таблица;

2. формы;

3. запросы;

4. отчеты.

В Сотрудник ДПС, неся службу на стационарном посту, остановил автомобиль для проверки документов. Во время проверки документов сотруднику ДПС показалось, что водитель находится в состоянии алкогольного опьянения (запах алкоголя изо рта, неадекватное поведение водителя). Основываясь на данных предположениях, сотрудник ДПС составил протокол об административном правонарушении, квалифицировал действия водителя по статье 12.8 КоАП, взыскал с водителя штраф в размере 10 000 руб., после чего отпустил. Определите, в какой части действия сотрудника ДПС были неправомерны. Как должен был поступить сотрудник.

В Гражданин Антонов хочет заключить брак с гражданкой Ивановой-Штраус и объединить с ней фамилии, чтобы и у нее, и у него была общая тройная фамилия. Выясните, возможно ли это? В примере иллюстрируется поиск по Правовому навигатору.

Создайте базу данных «Контрольная работа». Создайте таблицу «Виды транспорта» в режиме конструктор. Внесите следующие имена полей: Код вида транспорта, вид транспорта, номер маршрута, Ф.И.О. водителя. Ключ: Код вида транспорта. Задайте тип данных и заполните таблицу данными (не менее 5 наименований). В этой же БД создайте таблицу «Маршруты» в режиме конструктор. Внесите следующие имена полей: Код вида транспорта, часы работы, остановка начала маршрута, конечная остановка. Ключ: Код вида транспорта. Задайте тип данных и заполните таблицу данными (не менее 5 наименований). Установите связи между созданными таблицами в схеме данных. Создайте с помощью мастера форму

«Маршруты городского транспорта». Форма должна содержать следующую информацию: вид транспорта, номер маршрута, часы работы, остановка начала маршрута, конечная остановка.

Вариант 5

Раскрыть понятие «неофициальная правовая информация».

Раскрыть рекомендации по поиску документов и СПС «Консультант Плюс».

Раскрыть виды связей в MS Access.

При расследовании уголовного дела о взрыве возникла необходимость в назначении и производстве судебно-медицинской экспертизы. Выясните, какими законодательными актами в этом случае должен руководствоваться следователь? Постройте полную подборку документов по этому вопросу, затем выберите из этой подборки законы. Для решения задачи используйте СПС «КонсультантПлюс».

Гражданке И. бабушка подарила свою квартиру. После того как гражданка И. вступила в брак, ее муж отремонтировал эту квартиру за свои деньги. Определите, является ли эта квартира собственностью только гражданки И., поскольку она была получена до заключения брака, или она является общей собственностью супругов? Брачный договор не заключался. Для решения задачи используйте СПС «КонсультантПлюс».

Создайте базу данных «Контрольная работа». Создайте таблицу «Обменный пункт. Оперативные данные» в режиме конструктор. Внесите следующие имена полей: код валюты, покупка (количество), продажа (количество), дата операции, время операции. Задайте тип данных и заполните таблицу данными (не менее 5 наименований).

2. этой же БД создайте таблицу «Обменный пункт. Справочные данные» в режиме конструктор. Внесите следующие имена полей: код валюты, наименование валюты, обменный курс покупки, обменный курс продажи. Задайте тип данных и заполните таблицу данными (не менее 5 наименований). Далее постройте схему данных со связью по полям «код валюты». Создайте с помощью мастера запросов запрос «Покупка и продажа по валютам». Запрос должен содержать следующую информацию: наименование валюты, обменный курс покупки, обменный курс продажи. На основе запроса «Покупка и продажа по валютам» создайте помощью мастера отчет .

Тестовый контроль

Тестовые задания находятся в электронном виде и представляют собой список вопросов с несколькими вариантами ответа. Для ответа на вопрос достаточно нажать на ответ, который вы считаете верным.

Тест №1

Тема: Общая характеристика информационных систем

1. Информационной технологией является:

В Технология производства бумаги

В Технология обработки текста

В Технология приемов, способов и методов сбора, хранения, обработки и передачи информации

В Технология обработки числовой информации

3. По назначению информационные системы подразделяются на:

4. Информационно – управляющие, информационно – поисковые

5. Информационно – обучающие, информационно - справочные

6. Информационно – развивающие, системы поддержки принятия решений

В Система для сбора и обработки информации, необходимой для управления организацией, предприятием, отраслью – это:

1. Информационно – управляющая система

2. Информационно – поисковая система

3. Информационно – справочная система

4. Система поддержки принятия решений

4. Ближе всего раскрывается смысл понятия «информация» в утверждении:

1. Последовательность знаков некоторого алфавита

2. Сообщение, передаваемое в форме знаков и сигналов

3. Сведения, содержащиеся в научных терминах

4. Сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, и процессах независимо от формы их представления

Что из перечисленного не является областью применения информационных технологий:

1. Оптимизация управления производством
2. Планирование экономики
3. Творческая деятельность людей
4. Автоматизация доступа ко всей информации, накопленной человечеством на протяжении всего развития

1. Какой кодекс не входит в систему нормативных правовых актов РФ:

1. Градостроительный кодекс РФ
2. Кодекс корпоративного поведения
3. Бюджетный кодекс
4. Земельный кодекс

3. К информации индивидуально-правового характера, имеющей юридическое значение не относятся:

1. Заявления, порождающие юридические последствия
2. Жалобы, порождающие юридические последствия
3. Договоры (сделки)
4. Приговор суда

и Официальная правовая информация это:

1. Это информация, исходящая из различных субъектов права, не имеющих властных полномочий, и направленная на создание конкретных правонарушений
2. Это материалы и сведения о законодательстве и практике его существования, не влекущие правовых последствий

Это информация, исходящая от уполномоченных государственных органов, имеющая юридическое значение и направленная на регулирование общественных отношений

1. Найдите правильное высказывание:

1. Современные СПС представляют возможность эффективно работать со следующими видами поисков:

- поиск по реквизитам документов - полнотекстовый поиск
- поиск по специализированным классификаторам

2. Современные СПС работают только с полнотекстовым поиском и с поиском по классификаторам

3. Для современных СПС поиск по реквизитам документов самый эффективный

10. Найдите правильный ответ:

В СПС «Гарант» распространяется с 1990 года

В СПС «Гарант» распространяется с 1992 года

В СПС «Гарант» распространяется с 1989 года

В СПС «Гарант» распространяется с 1994 года

3. Какой вид поиска отсутствует в системе «Гарант»:

1. Поиск по реквизитам
2. Поиск по источнику опубликования
3. Поиск по словарю терминов
4. Поиск по ситуациям
5. Поиск по дате опубликования

1. Какой из информационных блоков системы «Гарант» имеется в других СПС:

2. Законодательство в схемах
3. Проекты законов
4. Формы документов
5. Законодательство России на английском языке
6. Комментарии к Законодательству

1. Какой вид поиска отсутствует в системе «Кодекс»:

1. Поиск по атрибутам
2. Поиск по контексту
3. Поиск по словарю терминов
4. Интеллектуальный поиск

5. Поиск по ситуациям

14. Найдите правильный ответ:

- 1) СПС «Референт» распространяется с 1990 года
- 2) СПС «Референт» распространяется с 1996 года
- 3) СПС «Референт» распространяется с 1995 года
- 4) СПС «Референт» распространяется с 1999 года

Тест №2

Тема: Справочные правовые системы КонсультантПлюс

1) Поиск по реквизитам документов – это:

- 1) Поиск по номеру, виду документа, принявшему органу, дате принятия и т.д.
- 2) Автоматический поиск по словам из текста документа
- 3) Поиск, где вся информация проходит предварительную обработку и рубрицируется
- 4) Автоматизированный поиск на основании общего смысла проблемы

1) Полнотекстовый поиск – это:

- 1) Поиск по номеру, виду документа, принявшему органу, дате принятия и т.д.
- 2) Автоматический поиск по словам из текста документа
- 3) Поиск, где вся информация проходит предварительную обработку и рубрицируется
- 4) Поиск по закладкам в тексте

1) Поиск по специализированным классификаторам – это:

- 1) Поиск по номеру, виду документа, принявшему органу, дате принятия и т.д.
- 2) Автоматический поиск по словам из текста документа
- 3) Поиск, где вся информация проходит предварительную обработку и рубрицируется
- 4) Поиск по объективно существующим документам

1) Найдите правильное высказывание:

- 1) Вся база правовой информации в СПС заносится в компьютер один раз и актуализация этой информации не происходит
- 2) Включение в базу новой информации – процесс трудоемкий, долгий и очень сложный
- 3) После загрузки свежей информации доступ пользователя закрыт
- 4) Вся база в правовой информации в СПС регулярно и оперативно обновляется

5) Найдите правильное высказывание:

- 1) При заполнении *Карточки реквизитов* необходимо заполнять минимальное число полей
- 2) Самый быстрый поиск происходит при наборе всех реквизитов документа
- 3) Большие списки, найденные по запросу *Карточки реквизитов*, необходимо просматривать с изначальных по дате принятия
- 4) Установка электронных закладок поможет быстро найти нужный документ.

1 Если наименование какого - либо раздела в Стартовом окне представлено белым цветом:

- 2) Указанный раздел недоступен пользователю, т.к. не установлен на данном ПК
- 3) В указанном разделе все документы представлены только своими названиями, а тексты этих документов отсутствуют
- 4) Документы данного раздела не входят ни в одну из личных папок пользователя
- 5) Указанный раздел закрыт паролем

1) Выделенный фрагмент текста документа нельзя:

- 1) Поместить в папку
- 2) Сохранить в файл
- 3) Удалить
- 4) Распечатать

1) В каком году была выпущена СПС «КонсультантПлюс»:

- 1) В 1992 году
- 2) В 1985 году
- 3) В 2000 году
- 4) В 1998 году
- 5) В 1993 году

1) В поле «Текст документа» выбраны два слова, чтобы найти все документы, в которых данные слова встречаются, надо соединить их условием:

- 1) Кроме

- 2) Или
- 3) Рядом
- 4) И

Тест № 3

Тема: Базы данных

1) Что такое база данных:

- 1) Любой текстовый файл
- 1) Организованная структура для хранения информации
- 2) Любая информация, представленная в табличной форме
- 3) Любая электронная таблица

1) При работе с СУБД нельзя использовать данные типа:

- 1) Текстовые
- 2) Числовые
- 3) Градусные
- 4) Дата/время

1) Работа в СУБД начинается с:

- 1) Определения связей между таблицами
- 2) Определение ключей записи
- 3) Создания запроса
- 4) Определения структуры таблиц и их полей

1) В таблице содержится:

- 1) Информация о каких-либо объекта одного типа
- 2) Перечень ключей записей
- 3) Информация об отчетах
- 4) Перечень всех запросов

5) Найдите неправильное утверждение:

- 1) В конструктор таблиц можно попасть из мастера по созданию таблицы
- 2) Имя таблицы не может храниться в самой базе данных
- 3) Наименование поля может содержать до 64 символов
- 4) Тип поля определяется типом данных

1) Найдите правильное утверждение:

- 3) Текстовые поля произвольной длины могут содержать логические значения (Ложь, Истина)
- 4) Поля денежного типа устанавливаются автоматически при добавлении каждой новой записи в таблицу
- 5) Текстовые поля, максимальная ширина которых 255 символов, могут содержать буквы, цифры и спец. Символы
- 6) Математические операции можно выполнить не только над числовыми полями

1) Что такое SQL:

- 1) Язык разметки базы данных
- 2) Структурированный язык запросов
- 3) Язык программирования низкого уровня
- 4) Язык программирования высокого уровня

1) Какой из ниже перечисленных элементов не является объектом MS Access:

- 1) Таблица
- 2) Книга
- 3) Запрос
- 4) Макрос
- 5) Отчет

1) Какой из ниже перечисленных объектов нельзя построить:

- 1) Простой
- 2) Перекрестный
- 3) Запрос с параметром
- 4) Параллельный
- 5) Записи без подчиненных

2) Что такое поле:

- 1) Столбец в таблице

- 1) Окно конструктора
- 2) Текст любого размера
- 3) Строка в таблице

1) Что такое запрос:

- 1) Окно конструктора
- 2) Связанная таблица
- 3) Главная таблица
- 4) Средство отбора данных

1) В чем заключается функция ключевого поля:

- 1) Однозначно определять таблицу
- 2) Однозначно определять запись
- 3) Определять заголовок столбца таблицы
- 4) Вводить ограничения для проверки правильности ввода данных

1) Какая база данных строится на основе таблиц и только таблиц:

- 1) Сетевая
- 2) Иерархическая
- 3) Реляционная

1) Какое из перечисленных свойств не является свойством реляционной базы:

- 1) Несколько узлов уровня связаны с узлом одного уровня
- 2) Порядок следования строк в таблице произвольный
- 3) Каждый столбец имеет уникальное имя
- 4) Для каждой таблицы можно определить первичный ключ

Тест № 4

Тема: Электронные таблицы

1) Столбцы обычно обозначаются:

- 1) Латинскими буквами с цифрами
- 2) Цифрами
- 3) Буквами русского алфавита
- 4) Буквами латинского алфавита

3) Имена ячеек состоят из:

- 1) Латинских букв с цифрами
- 2) Цифр
- 3) Букв русского алфавита
- 4) Букв латинского алфавита

1) Как по умолчанию располагается в клетке вводимое числовое данные:

- 1) Центрируется
- 2) Растягивается по ширине
- 3) Выравнивается по правому краю клетки
- 4) Выравнивается по левому краю клетки

1) Для активизации ячейки надо:

- 1) Щелкнуть ячейку правой клавишей мыши
- 2) Щелкнуть ячейку левой клавишей мыши
- 3) Нажать клавишу Tab
- 4) Нажать клавишу Ins

5) Электронная таблица предназначена для:

- 1) Обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц;
- 2) Упорядоченного хранения и обработки значительных массивов данных;
- 3) Визуализация структурных связей между данными, представленными в таблицах;
- 4) Редактирования графических представлений больших объемов информации

1) Какой оператор не входит в группу арифметических операторов?

- 1) «-»
- 2) «+»
- 3) «&»

4) «^»

1) **Что из перечисленного не является характеристикой ячейки?**

В Имя

В Адрес

В Размер

1. Значение

4. **Какое значение может принимать ячейка?**

3. Числовое

4. Текстовое

5. Возвращенное

2. Все перечисленные

4. **Что может являться аргументом функции?**

1. Ссылка

2. Константа

3. Функция

1. Все варианты верны

2. **Указание адреса ячейки в формуле называется . . .**

1. Ссылкой

2. Функцией

3. Оператором

3. Именем ячейки

1. **Программа Excel используется для. . .**

1. Создания текстовых документов

2. Создания электронных таблиц

3. Создания графических изображений

4. Все варианты верны

1. **С какого символа начинается формула в Excel?**

2. «=»

3. «+»

4. Пробел

5. Все равно с какого

1) **На основании чего строится любая диаграмма?**

1) Книги Excel

2) Графического файла

3) Текстового файла

4) Данных таблицы

1) **Минимальной составляющей таблицы является. . .**

1) Ячейка

1) Формула

2) Книга

3) Нет верного ответа

1) **Для чего используется функция СУММ?**

1) Для получения суммы квадратов указанных чисел

2) Для получения суммы указанных чисел

3) Для получения разности сумм чисел

4) Для получения квадрата указанных чисел

1) **Что делает Excel, если в восстановленной формуле содержится ошибка?**

1) Возвращает 0 как значение ячейки

2) Выводит сообщение о типе ошибки как значение ячейки

3) Исправляет ошибку в формуле

4) Удаляет формулу с ошибкой

1) Для чего используется диалоговое окно команды «Форма...»?

- 3) Для заполнения записей таблицы
- 4) Для форматирования таблицы
- 5) Для проверки орфографии на листе
- 6) Для фильтрации записей таблицы по условию

1) **Какая из ссылок является абсолютной?**

- 1) C22
- 2) R1C2
- 3) \$A\$5
- 4) #A#5

1) **Упорядочивание значений диапазона ячеек в определенной последовательности называют...**

- 1) Форматирование
- 2) Фильтрация
- 3) Группировка
- 4) Сортировка

1) **Какое форматирование применимо к ячейкам в Excel?**

- 1) Обрамление и заливка
- 2) Выравнивание текста и формат шрифта
- 3) Тип данных, ширина и высота
- 4) Все варианты верны

Тест № 5

Тема: Специализированное программное обеспечение

1. Автоматизированное рабочее место это:

- 1) АРМ – это оптимальное сочетание новейших информационных технологий с современными тенденциями управления
- 2) АРМ – это совокупность программно-аппаратных средств, обеспечивающих взаимодействие человека с ЭВМ
- 3) АРМ – это комплекс специализированных программ по комплексной автоматизации процессов управления персоналом на предприятии

1) К принципам создания АРМ не относится:

- 1) Принцип системности
- 2) Принцип устойчивости
- 3. Принцип эффективности
- 1) Принцип соразмерности

1) Какая функция не входит в основные функции юриста:

- 1) Подготовка шаблонов основных документов организации
- 2) Мониторинг актуальных законодательных и нормативных документов
- 3) Юридическое сопровождение сделок

4) В функциональные возможности программы «Quick Dok» не входит:

- 1) Возможность сетевой работы
- 2) Создание договоров на основе выбранных условий
- 3) Регистрация документов
- 1) Изменение текстов шаблонов в соответствии с Вашими правилами оформления документов

2) Трудовой стаж это:

- 1) Продолжительность трудовой или общественной деятельности, которая исчисляется в установленном порядке
- 2) Общий стаж работы в государственной службе
- 3) Продолжительность трудовой или иной деятельности, после которой может быть назначена досрочная пенсия

1) Непрерывный трудовой стаж сохраняется если:

- 1) Если перерыв в работе при переходе с одного места работы на другое не составил более трех месяцев

- 2) Если гражданин уволился по собственному желанию и без уважительных причин, то перерыв между работами не должен превышать один месяц
- 3) Если гражданин уволился по собственному желанию, по причине того, что один из супругов был переведен в другую местность или вышел на пенсию

1) Программа «Регистрация» предназначена для:

- 1) Для составления договоров и ведения их реестра
- 1) Для подготовки и печати комплекта документов, предоставляемых в ФНС для регистрации
- 2) Для ведения электронного документооборота организации

1) Какой документ отсутствует в базе программы «Регистрация»:

- 1) Заявление
- 2) Устав
- 3) Приказ
- 4) Доверенность

1) В функциональные возможности системы «Дело» не входит:

1. Регистрация документов
2. Формирование дел
3. Информационно-справочная работа
4. Создание договоров

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации

1. Перечислить правила работы с формулами в программе Microsoft Excel.
2. Дать определение БД и СУБД в программе MS Access.
3. Раскрыть понятие «Карточка реквизитов» в программе Консультант Плюс.
4. Перечислить возможности Microsoft Excel.
5. Охарактеризовать систему файл-сервер в программе MS Access.
6. Раскрыть методики организации поиска в программе Консультант Плюс.
7. Вид экрана в Microsoft Excel.
8. Охарактеризовать систему клиент-сервер в программе MS Access.
9. В программе Консультант Плюс раскрыть способы поиска документов с использованием полей «Вид документа», «Принявший орган», «Номер», «Номер в Минюсте».
1. Дать определение иерархической модели данных в программе MS Access. Перечислить достоинства и недостатки СУБД иерархической модели.
2. Как выполнить очистку Карточки реквизитов в программе Консультант Плюс.
3. Как выполнить выделение фрагментов таблицы в программе Microsoft Excel?
4. Дать определение сетевой модели данных в программе MS Access. Перечислить достоинства и недостатки сетевой модели БД.

Как осуществляется поиск фрагмента текста в программе Консультант Плюс?

15. Дать определение реляционной БД в программе MS Access. Перечислить достоинства и недостатки реляционной модели БД.

Шаблоны, входящие в Microsoft Excel.

Каким образом заносятся найденные в СПС «Консультант Плюс» документы в папку, файл?

Форматирование содержимого ячеек в программе Microsoft Excel.

Что включает в себя понятие «Запрос» в программе MS Access. Виды запросов.

Назовите общие рекомендации по поиску документов в программе Консультант Плюс.

Порядок построения диаграммы в программе MS Excel.

Отчёты в MS Access и их возможности.

Как в СПС «Консультант Плюс» осуществляется запись документов в папку.

Как в программе MS Excel создать заголовок таблицы и как копировать содержимое ячеек?

Таблицы в MS Access. Способы создания таблиц.

Электронные закладки в системах Консультант Плюс.

Формы в MS Access. Режимы создания формы. Перечислить преимущества форм.

Сохранение документа в файл в программе Консультант Плюс.

Порядок работы с функциями в программе MS Excel.

Опишите способы форматирования таблиц в программе MS Access. Как осуществляется удаление записи из БД?

Назначение рубрикатора документов в программе Консультант Плюс.

1. Виды связей в программе MS Access. Когда и как устанавливается связь между таблицами.
2. Какие поля включает в себя Карточка реквизитов в разделе Законодательство?
3. Как создать подчинённую форму в программе MS Access? Её назначение и функции.
4. Из каких разделов состоит информационная база Консультант Плюс?
5. Раскрыть структуру АРМ специалиста.
6. Раскрыть принципы создания АРМ.
7. Классификация АРМ
8. Описать АРМ специалиста – юриста.
9. Описать АРМ инспектора СЗН.
10. Описать АРМ судебного пристава.
11. Охарактеризовать программу QuickDoc Конструктор договоров (предназначение программы, функциональные возможности программы, преимущества системы).
12. Охарактеризовать программу «Расчет стажей».
13. Основные сведения о программе «Регистрация»
14. Запуск программы «Регистрация». Редактор данных. Подготовка и печать документов.
15. Основные сведения о системе «Дело».
16. Функциональные возможности системы «Дело».

Тематика рефератов, проектов для текущего контроля умений и знаний

1. Место и роль информатики в современном мире.
2. Предпосылки автоматизации обработки информации.
3. Современные информационные технологии.
4. Справочно-правовая система «Юридический мир».
5. Обзор поисковых систем: yandex.ru, rambler.ru, google.ru.
6. Использование прикладных программ в различных областях человеческой деятельности.
7. Перспективы развития информационных технологий.
8. Обзор отечественных программ используемых в вашей профессиональной деятельности.
9. Автоматизированное рабочее место инспектора СЗН.
10. Автоматизированное рабочее место судебного пристава.
11. Характеристика, принцип работы программ: «Госпошлина», «Расчет процентов», «Нотариат».
12. Автоматизированная система судебного делопроизводства.

5. Критерии оценивания для промежуточной аттестации

Уровень учебных достижений	Критерии оценки:
«5»	выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания
«4»	выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в СПО и в будущей профессиональной деятельности
«3»	выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения;
«2»	выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.